

**KARTA KWALIFIKACYJNA
WAKACJE 2026**

Imiona i nazwisko dziecka:.....

Adres:.....

Numer telefonu kontaktowego rodzica.....

Oświadczam, że zapoznałam(em) się z Regulaminem i akceptuję jego postanowienia.

TAK / NIE*	Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka w postaci zdjęć, filmów, nagrań sporządzonych w trakcie trwania zajęć organizowanych przez Świetlicę Socjoterapeutyczną w Miedźnie przy współpracy Gminnej Biblioteki Publicznej w Miedźnie w celu promocji działań podejmowanych przez organizatorów. Wizerunek będzie upubliczniony w szczególności na stronie internetowej Gminnej Biblioteki Publicznej w Miedźnie, na jej portalu społecznościowym Facebook oraz w materiałach promocyjnych/prasie promującej dane instytucje.
-------------------	---

****niewłaściwe skreślić***

Przekazuję również ważne informacje dla opiekunów mojego dziecka podczas zajęć: (stan zdrowia, przyjmowane leki, uczulenia itp.).

.....
.....

Miedzna, dn.....

.....

czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych

REGULAMIN WAKACJI 2026R.

1. Organizatorem zajęć jest Świetlica Socjoterapeutyczna przy Szkole Podstawowej w Miedźnie przy współpracy Gminnej Biblioteki Publicznej w Miedźnie.
2. Zajęcia są skierowane do dzieci z terenu Gminy Miedzna.
3. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest zapoznanie się z niniejszym regulaminem oraz wypełnieniem formularza/karty kwalifikacyjnej.
4. W zajęciach mogą brać udział dzieci w wieku 8-14lat, które zostaną zapisane na listę uczestników. Liczba osób jest ograniczona.
5. Zajęcia stacjonarne są bezpłatne, ale wymaga wcześniejszego zapisania dziecka przez rodzica lub opiekuna prawnego.
6. Zajęcia stacjonarne odbywać się będą w Szkole Podstawowej w Miedźnie od 06.07.2026r. do 09.07.2026r., dnia 10.07.2026r. odbędzie się wycieczka do Warszawy (obowiązują oddzielne zapisy).
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach gdy program nie może być realizowany z przyczyn pogodowych lub innych niezależnych od organizatora.
8. Organizatorzy w przypadku złego samopoczucia uczestnika lub wypadku udzielą pierwszej pomocy lub wezwą pogotowie ratunkowe i poinformują o danej sytuacji rodzica/opiekuna prawnego dziecka.
9. Rodzice/opiekunowie prawni są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do miejsca zbiórki i z powrotem.
10. Dzieci powinny mieć ze sobą wodę do picia; wygodne obuwie; nakrycie na głowę.
11. Dla dzieci uczestniczących w zajęciach zostanie zapewniony obiad, który odbędzie się ok godz. 12.30 w restauracji „Miedzanka”. Po zakończeniu posiłku dzieci nie wracają już do szkoły – zajęcia zostają zakończone, a dzieci są odbierane bezpośrednio z lokalu przez opiekunów lub wracają sami.
12. Organizator nie odpowiada za rzeczy pozostawione lub zgubione w czasie zajęć.
13. Dzieci mają obowiązek szanować sprzęt i materiały wykorzystywane podczas zajęć oraz pozostawiać porządek po zakończonych zajęciach.
14. Rodzice/opiekuni prawni zobowiązani są do poinformowania organizatorów o wszelkich chorobach, alergiach lub innych szczególnych potrzebach dziecka.
15. Uczestnictwo w zajęciach wakacyjnych jest równoznaczne z udzieleniem na rzecz Organizatora nieodpłatnego prawa do wielokrotnego wykorzystywania zdjęć z wizerunkiem uczestników bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia.
16. Rodzice/opiekuni prawni zobowiązani są do zapoznania się zasad zawartych w STANDARDACH OCHRONYCH MAŁOLETNIICH organizatorów (dostępne na stronach internetowych organizatorów).
17. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Świetlica Socjoterapeutyczna w Miedźnie działająca przy Szkole podstawowej w Miedźnie oraz Gminna Biblioteka Publiczna w Miedźnie, ul. Wolności 3, 07-106 Miedzna.
 - 2) Inspektor ochrony danych w Gminnej Bibliotece Publicznej w Miedźnie dostępny jest pod adresem e-mail: iod.rododo@epoczta.pl
 - 3) Dane osobowe w postaci imienia i nazwiska oraz numeru telefonu kontaktowego będą przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest: umożliwienie wzięcia udziału w zajęciach organizowanych przez administratora danych osobowych podczas WAKACJI 2026, informowanie o sprawach związanych z zajęciami oraz archiwizacja dokumentów. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgody osoby, której dane dotyczą) w celu publikacji wizerunku na portalu społecznościowym Facebook oraz stronie internetowej Gminnej Biblioteki Publicznej w Miedźnie.
 - 4) Administrator może powierzyć dane osobowe innym instytucjom/podmiotom, jedynie wówczas, gdy zobowiązują do tego przepisy prawa lub na podstawie właściwie skonstruowanych, zapewniających bezpieczeństwo danym osobowym umów powierzenia danych.
 - 5) Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymaganiami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 - 6) Uczestnikom zajęć przysługuje prawo: dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody - prawo do ich usunięcia oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem.
 - 7) Na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
 - 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do organizacji i udziału w zajęciach.
 - 9) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
18. Uczestnictwo w zajęciach wakacyjnych jest równoznaczne z udzieleniem na rzecz Organizatora prawa do wykorzystywania zdjęć z wizerunkiem uczestników, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia.
19. Przystąpienie do udziału w zajęciach wakacyjnych jest jednoznaczne z akceptacją postanowień regulaminu.
20. Wszelkie sprawy nieujęte w regulaminie rozstrzyga organizator.